

Manual de pago

Realiza tu pago con BCP y Banco Pichincha



AGENTE BCP

INTERNET (VÍA BCP) o BANCA MÓVIL (APP)

PASO 1. Ingresas a ‘Pagos de servicios’.

PASO 2. Digita el siguiente nombre.

UNIVERSIDAD NAC MAYOR DE SAN MARCOS

PASO 3. Señala ‘Pagos varios’.

PASO 4. Ingresas el siguiente código correspondiente al trámite

Número de dependencia **concepto** número de DNI del estudiante

	0	3	9											
Curso regular:	3	2	3											
Curso posgrado:	3	3	7											
Examen de clasificación:	0	0	7											
Constancia y certificado:	1	5	3											
Reserva de matrícula:	0	0	4											
Otros trámites:	0	0	8											

No se aceptarán pagos solo con número de DNI.
De lo contrario tendrá que tramitar la devolución de su dinero.

PASO 5. Ingresas el importe a abonar.

PASO 6. Confirma la operación y listo.

VENTANILLA

Paso 1. Indica el concepto de pago

Curso regular: **039-323**

Curso posgrado: **039-337**

Examen de clasificación: **039-007**

Constancia y certificado: **039-153**

Reserva de matrícula: **039-004**

Otros trámites: **039-008**

