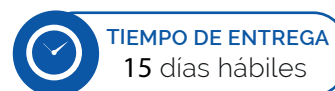


CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS

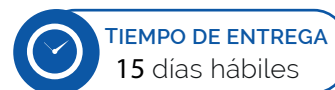
CERTIFICADOS

Solo se puede tramitar cuando el estudiante haya culminado un nivel completo (básico, intermedio o avanzado). El documento muestra que el estudiante ha finalizado con éxito dicho nivel, muestra las horas totales llevadas, no salen los ciclos. **Firmada por el decano de la Facultad de Letras y Ciencias Humanas y la Universidad Nacional Mayor de San Marcos.**



CONSTANCIAS

Se puede tramitar en cualquier momento, siempre y cuando el estudiante tenga un registro de notas en el sistema. El documento muestra que el estudiante estudió dicho ciclo y nivel, pero no muestra el texto que diga culminado, muestra las horas llevadas. **Firmada por el decano de la Facultad de Letras y Ciencias Humanas y la Universidad Nacional Mayor de San Marcos.**



¿Cómo tramitar mi certificado o constancia?

Manual: <https://acortar.link/ByoHfP>

Procedimientos:

- 1 Efectúa el pago en nuestras cuentas bancarias (<https://bit.ly/3RrxMwy>)
- 2 Ingresa a la plataforma **MCC** (<https://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mcc/login>)
- 3 Ingresa a la opción "catalogos" y selecciona la dependencia Centro de Idiomas - CEID - FLCH
- 4 Adjunta los documentos que solicitan (descarga en la plataforma)

Después que el sistema realice el trámite, puede visualizarlo el proceso en la plataforma MCC, el documento solicitado le llegará a su correo