

## RESERVA DE MATRÍCULA

La reserva de matrícula solo se realiza cuando los estudiantes han sido matriculados y se admite por los siguientes motivos.

- 1 Por motivos de salud, debidamente justificado con certificado médico que indique la imposibilidad de hacer uso del servicio.
- 2 Responsabilidad administrativa, debidamente justificada, sujeta a evaluación por la directiva del CEID.

Si el curso no se ha aperturado, no debe realizar este trámite, ya que **la reserva es automática** y sin costo.

## ¿Cómo tramitar la reserva de matrícula?

### Procedimientos:

- 1 Ingresa a la plataforma **MAT** (<https://tramiteonline.unmsm.edu.pe/sgdfd/mat/>)
- 2 Ingresa a la dependencia Centro de Idiomas - CEID.
- 3 Elige tipo de trámite "reserva de matrícula"
- 4 Adjunta los documentos que solicitan (descargar en la plataforma)
  - Solicitud simple dirigida al decano de la FLCH, con el motivo de la devolución.
  - Comprobante de pago para el trámite.
  - Certificado Médico.
  - Documentos Sustentatorios, si el motivo es por responsabilidad administrativa.

**Los últimos dos documentos dependerán de la reserva de matrícula.**

**El trámite se efectúa en un transcurso de 5 días hábiles, si no hubiera alguna observación.**